



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA

COMITÊ DE INCLUSÃO E ACESSIBILIDADE

**ERRATA I - EDITAL Nº 01/2023 -
CIA/UFPB**

O Comitê de Inclusão e Acessibilidade da Universidade Federal da Paraíba, torna público a ERRATA I do Edital do Processo Seletivo Simplificado para preenchimento de vagas e formação de cadastro de reserva para estágio não obrigatório interno (Bolsa-Estágio) para atuação especificamente nos espaços de atuação do Comitê, na

Subsede do CIA no Campus IV - Rio Tinto; Subsede do CIA no Campus III – Bananeiras;

Sede do CIA – Administração; Terapia Ocupacional – Sede/CIA (Campus I);

CAPpE – Centro de Atendimento Psicopedagógico ao Estudante no Campus I;

LAVITA – Laboratório de Vida Independente e Tecnologia Assistiva (Campus I);

Gt em Acessibilidade Atitudinal (Campus I); Gt em acessibilidade arquitetônica (Campus

I); Cafe – Comissão de Acessibilidade Físico-Espacial (Campus I);

LACESSE – Laboratório de Acessibilidade (Campus I); LabProj/Design – Campus IV;

Projeto Criativa (Campus I) considerando a Lei nº 11.788/2008, a Instrução Normativa nº 213, de 17 de dezembro de 2019, a Resolução do CONSEPE/UFPB nº 29/2020 e a Instrução Normativa Conjunta PROGEP/PROPLAN/PRG/GR nº 01/2016, com as seguintes disposições:

Onde se lê:

1. DA SELEÇÃO E DA CLASSIFICAÇÃO

1.1 O processo de seleção será realizado em até três etapas:

I) Análise da Declaração de Vínculo e do Atestado de Matrícula emitidos pelo SIGAA, onde será analisado se os candidatos se enquadram nos critérios definidos nas alíneas “a” e “b” do item 2.1 deste edital, de **caráter eliminatório**.

II) Análise do Histórico Escolar emitido pelo SIGAA, onde será analisado se os candidatos se enquadram no critério fixado na alínea “c” do item 2.1 deste edital, de **caráter eliminatório e classificatório**.

III) Aos candidatos das vagas dos setores do CIA, **participarão de entrevista presencial e/ou realização de prova de conhecimento teórico-prático**, de cada setor de área específica, a ser realizada no **período de 10/02 a 22 de fevereiro do ano em curso**, nos turnos manhã e tarde, com agendamento da unidade concedente de estágio, contendo nomes dos candidatos, sala e respectivo horário a ser divulgado no site do CIA/ UFPB - www.ufpb.br/cia, de caráter classificatório. Cada área que compõe os espaços de atuação do



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA

CIA terá seu dia e horário específico para aplicação da prova e/ou entrevista e será divulgado no site do CIA, www.ufpb.br/cia, conforme cronograma no item 9 deste edital.

IV) Os candidatos deverão chegar aos locais de entrevista/prova com, no mínimo, 30 minutos de antecedência, com tolerância de atraso de até 30 minutos após o início das atividades supracitadas.

1.2 A classificação final ocorrerá por unidade demandante de estagiário, conforme quadro de vagas previstas no Anexo I, por ordem decrescente de pontuação obtida com a soma dos pontos, até a segunda casa decimal, das etapas contidas no quadro abaixo.

ITEM	PONTUAÇÃO
CRA	6,00 a 10,00 pontos
ENTREVISTA VIRTUAL OU PROVA DE CONHECIMENTO TEÓRICO-PRÁTICO	0 a 10,00 pontos

5.2.1 A pontuação máxima será de 10 pontos exclusivamente para as unidades demandantes que realizarem seleção apenas pela pontuação do CRA.

5.2.2 A pontuação máxima será de 20 pontos exclusivamente para as unidades demandantes (Item III- 7.1 do presente edital) que realizarem seleção por CRA e ENTREVISTA, cuja composição será a soma da pontuação pelo CRA com a da pontuação da ENTREVISTA.

5.2.3 Serão considerados aprovados e classificados, os candidatos na ordem decrescente de classificação até o número de vagas existente por setor e curso.

1.3 Em caso de empate terá prioridade o estudante com maior idade e, em seguida, o estudante com maior percentual de carga horária total concluída do curso.

5.4. Será elaborada uma lista de classificação de aprovados, por setor e por curso.

5.5 Os candidatos aprovados e não convocados para admissão permanecerão em cadastro de reserva para preenchimento das vagas que vierem a surgir ou que sejam criadas durante vigência deste processo seletivo, ocorrendo a convocação de acordo com a necessidade e conveniência, não havendo a obrigatoriedade de seu preenchimento.

Leia-se:

2. DA SELEÇÃO E DA CLASSIFICAÇÃO



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA

2.1 O processo de seleção será realizado em até três etapas:

I) Análise da Declaração de Vínculo e do Atestado de Matrícula emitidos pelo SIGAA, onde será analisado se os candidatos se enquadram nos critérios definidos nas alíneas “a” e “b” do item 2.1 deste edital, de **caráter eliminatório**.

II) Análise do Histórico Escolar emitido pelo SIGAA, onde será analisado se os candidatos se enquadram no critério fixado na alínea “c” do item 2.1 deste edital, de **caráter eliminatório e classificatório**.

III) Aos candidatos das vagas dos setores do CIA, **participarão de entrevista presencial e/ou realização de prova de conhecimento teórico-prático**, de cada setor de área específica, a ser realizada no período de **28/02 a 03 de março do ano em curso**, nos turnos manhã e tarde, com agendamento da unidade concedente de estágio, contendo nomes dos candidatos, sala e respectivo horário a ser divulgado no site do CIA/ UFPB - www.ufpb.br/cia, de caráter classificatório. Cada área que compõe os espaços de atuação do CIA terá seu dia e horário específico para aplicação da prova e/ou entrevista e será divulgado no site do CIA, www.ufpb.br/cia, conforme cronograma no item 9 deste edital.

IV) Os candidatos deverão chegar aos locais de entrevista/prova com, no mínimo, 30 minutos de antecedência, com tolerância de atraso de até 30 minutos após o início das atividades supracitadas.

2.2 A classificação final ocorrerá por unidade demandante de estagiário, conforme quadro de vagas previstas no Anexo I, por ordem decrescente de pontuação obtida com a soma dos pontos, até a segunda casa decimal, das etapas contidas no quadro abaixo.

ITEM	PONTUAÇÃO
CRA	6,00 a 10,00 pontos
ENTREVISTA OU PROVA DE CONHECIMENTO TEÓRICO-PRÁTICO PRESENCIAL	0 a 10,00 pontos

5.2.4 A pontuação máxima será de 10 pontos exclusivamente para as unidades demandantes que realizarem seleção apenas pela pontuação do CRA.

5.2.5 A pontuação máxima será de 20 pontos exclusivamente para as unidades demandantes (Item III- 7.1 do presente edital) que realizarem seleção por CRA e ENTREVISTA, cuja composição será a soma da pontuação pelo CRA com a da pontuação da ENTREVISTA.

5.2.6 Serão considerados aprovados e classificados, os candidatos na ordem decrescente de classificação até o número de vagas existente por setor e curso.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA

2.3 Em caso de empate terá prioridade o estudante com maior idade e, em seguida, o estudante com maior percentual de carga horária total concluída do curso.

5.4. Será elaborada uma lista de classificação de aprovados, por setor e por curso.

5.5 Os candidatos aprovados e não convocados para admissão permanecerão em cadastro de reserva para preenchimento das vagas que vierem a surgir ou que sejam criadas durante vigência deste processo seletivo, ocorrendo a convocação de acordo com a necessidade e conveniência, não havendo a obrigatoriedade de seu preenchimento.

Onde se lê:

ANEXO I - EDITAL Nº 01/2023 - CIA/UFPB

QUADRO DE VAGAS POR CURSO E SETOR DE ESTÁGIO

GT - EM ACESSIBILIDADE ATITUDINAL		
Vagas	Curso	Perfil/Habilidades
1 +CR*	Terapia Ocupacional	<ul style="list-style-type: none">- Contribuir para a sensibilização da comunidade universitária quanto às pessoas com deficiência;- Identificar e aplicar dinâmicas a serem ministradas em salas de aula, eventos e demais ambientes da UFPB, objetivando a sensibilização para a deficiência das pessoas;- Elaborar material com informação sobre formas corretas e eficazes de atuação para apoio às pessoas com deficiência.- Integrar às atividades e eventos realizados pelo CIA.

Sede do CIA – Campus I		
Vagas	Curso	Perfil/Habilidades



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA

1+CR*	Terapia Ocupacional	<p>Realizar avaliações e acolhimento dos estudantes com deficiência e NEE que solicitam apoio ao CIA; Elaborar cadastros e pareceres técnicos das avaliações realizadas; Acompanhar o processo de apoio entre aluno apoiado e apoiador através de entrevistas, reuniões e/ou visitas realizadas semestralmente; Planejar, construir e executar capacitações/eventos/rodas de conversa para toda a comunidade acadêmica acerca da inclusão e acessibilidade no âmbito da UFPB; Dar suporte à gestão do CIA no planejamento, execução e desenvolvimento do Programa de Apoio ao Estudante com Deficiência – PAED.</p>
-------	----------------------------	---

ADMINISTRATIVO DA SEDE DO CIA - CAMPUS I

Vagas	Curso	Perfil/Habilidades
1 +CR	Administração, Relações Públicas ou Contabilidade	<p>Colaborar no atendimento ao público; Auxiliar no lançamento de dados em planilhas ou banco de dados; Auxiliar no levantamento e atualização do acervo patrimonial de bens móveis e equipamentos; Auxiliar nos serviços referentes à Prestação de Contas; Auxiliar nas atividades de expediente, incluindo a digitação de memorandos, ofícios, relatórios; Auxiliar nas solicitações de materiais; Auxiliar na organização e arquivamento de documentos; Auxiliar a gerenciar o processo de vendas da Editora UFPB; Executar tarefas correlatas, conforme necessidade ou a critério de seu superior.</p>

SUBSEDE DO CIA NO CAMPUS III - BANANEIRAS

Vagas	Curso	Perfil/Habilidades
1+CR	Qualquer curso do Campus III - Bananeiras	<p>Os candidatos devem estar regularmente matriculados em qualquer curso do Campus II, sendo da sua inteira responsabilidade ser assíduo e pontual com o desenvolvimento das atribuições da função.</p> <p>1.3 Deverão estar cursando no semestre 2021.2, no mínimo o 3º período e no máximo o 6º período e ter CRA igual ou superior a 7,0;</p>

Subsede CIA – Campus IV – Rio Tinto

Vagas	Curso	Perfil/Habilidades
		Os candidatos devem estar regularmente matriculados



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA

CR*	Qualquer curso do Campus IV – Rio Tinto	<p>em qualquer curso do Campus II, sendo da sua inteira responsabilidade ser assíduo e pontual com o desenvolvimento das atribuições da função.</p> <p>1.3 Deverão estar cursando no semestre 2021.2, no mínimo o 3º período e no máximo o 6º período e ter CRA igual ou superior a 7,0;</p>
-----	--	--

CAPpE - Centro de Apoio Psicopedagógico ao Estudante		
Vagas	Curso	Perfil/Habilidades
1 +CR	<p>COMITÊ DE INCLUSÃO E ACESSIBILIDADE</p> <p>Psicopedagogia</p>	<p>Promover o atendimento superior em atendimento um acompanhamento didático e psicopedagógico de forma interventiva, afim de lhes apoiar de maneira didático, psicopedagógica e psicossocial, esclarecendo sobre as implicações dos processos vivenciados no decorrer de sua formação;</p> <p>b) Realizar assessoramento psicopedagógico aos professores dos componentes curriculares da UFPB nos quais os alunos estejam em atendimento clínico no CAPpE;</p> <p>c) Realizar momentos de escuta e diálogos sobre as dificuldades e problemas relativos ao acolhimento, adaptação e acompanhamento do curso;</p> <p>d) Realizar leituras pertinentes aos processos de aprendizagem frente às dificuldades apresentadas pelos estudantes e propor orientações de como proceder para sanar e/ou minimizar estas problemáticas;</p> <p>e) Construir um banco de dados que permita conhecer o perfil e rastrear as dificuldades dos estudantes, possibilitando através deste pensar, elaborar e aplicar junto a esta população, estratégias de aprendizagem, estudo e ações para o enfrentamento de suas dificuldades;</p> <p>f) Construir um questionário que permita conhecer o estudante, fazendo uso de algumas plataformas digitais, como o Google Form e realizar encontros, oficinas através do Google Meet e oferecer dicas e informações pelo Instagram;</p> <p>g) Analisar as informações mediante as respostas ao questionário, atendimento ao estudante e às intervenções durante a supervisão semanal remota (Google Meet e Instagram);</p> <p>h) Realizar a escrita dos relatórios e apresentação dos dados.</p>

PROJETO CRIATIVA - SAÚDE MENTAL		
Vagas	Curso	Perfil/Habilidades



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
COMITÊ DE INCLUSÃO E ACESSIBILIDADE

CR*	Terapia Ocupacional	<p>Demonstrar interesse, afinidade e conhecimento na área de saúde mental;</p> <p>Ter concluído com êxito os componentes Áreas de Intervenção da Terapia Ocupacional e Cenários de Prática 2 - ênfase em saúde mental, Avaliação em Terapia Ocupacional e Dinâmica e Atividade Grupal;</p> <p>Ter cursado componentes optativos e participado de projetos de extensão relacionados com a área da saúde mental será considerado um diferencial.</p> <p>Compreender as questões éticas relacionadas aos atendimentos em saúde mental;</p> <p>Demonstrar desenvoltura e dominar o uso das tecnologias para realizar teleatendimentos e telemonitoramento;</p> <p>Dominar o uso de tecnologias para criar materiais informativos e educacionais; Demonstrar desenvoltura para articulação, preparação e realização de reuniões entre instituições e equipes de trabalho; Habilidades para elaborar documentos, registros e relatórios na língua portuguesa.</p>
-----	---------------------	---

LabProj/Design – Campus IV

Vagas	Curso	Perfil/Habilidades
1+CR*	Design	<p>Alunos matriculados no Curso de Design/CCAEE e que estarão entre o quarto e sexto períodos em 2022.2. Preferencialmente possuir experiência com <i>softwares</i> gráficos para produção de materiais gráficos e de representação (desenho técnico e modelagem). Possuir interesse pelos temas de Tecnologia Assistiva, Acessibilidade, Design Inclusivo e impressão 3D.</p>

LACESSE - CAMPUS I

Vagas	Curso	Perfil/Habilidades
1+CR*	Design	<p>Alunos matriculados no Curso de Design/CCAEE e que estarão entre o quarto e sexto períodos em 2022.2. Preferencialmente possuir experiência com <i>softwares</i> gráficos para produção de materiais gráficos e de representação (desenho técnico e modelagem). Possuir interesse pelos temas de Tecnologia Assistiva, Acessibilidade, Design Inclusivo e impressão 3D.</p>



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
COMITÊ DE INCLUSÃO E ACESSIBILIDADE

LAVITA - Laboratório de Vida Independente e Tecnologia Assistiva		
Vagas	Curso	Perfil/Habilidades
CR*	Terapia Ocupacional	<p>Acompanhará as pessoas encaminhadas pelo CIA, de modo periódico, listará os empréstimos de materiais de TA para identificar as condições de preservação e de uso desses equipamentos assistivos, quando concedidos responsabilidade às pessoas atendidas no CIA.</p> <p>Deverá participar e integrar as atividades e eventos realizados no LAVITA e manter as redes sociais do LAVITA/CIA atualizadas em suas postagens.</p> <p>Os candidatos deverão, obrigatoriamente, observar os seguintes pré-requisitos para realizar a inscrição: ser estudante regularmente matriculado no curso de Terapia Ocupacional; estar cursando, no mínimo, o 5º período do curso; ter cursado a disciplina de Tecnologia Assistiva (TA); ter disponibilidade de 20 horas semanais e ter CRA igual ou superior a 7,0 e saber acessar, postar e interagir nas redes sociais.</p>

GT EM ACESSIBILIDADE ARQUITETÔNICA		
Vagas	Curso	Perfil/Habilidades
1+CR*	Arquitetura	<p>a) Realizar periodicamente coleta e análise de dados referentes à infraestrutura física de cada campus, a fim de se entender as condições de inclusão e acessibilidade da UFPB;</p> <p>b) Colaborar para a difusão dos conceitos de inclusão e acessibilidade na UFPB, no sentido de atender à legislação vigente e à premissa de uma universidade mais inclusiva;</p> <p>c) Assessorar o CIA, quando solicitado, nas questões relativas à acessibilidade Arquitetônica na UFPB, contribuindo com as ações do GT - AA (Acessibilidade Arquitetônica);</p> <p>d) Contribuir com as pesquisas e projetos de extensão em andamento a fim de solucionar problemas arquitetônicos, tendo em vista a melhoria das condições de inclusão e acessibilidade dos campi da UFPB.</p>



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
COMITÊ DE INCLUSÃO E ACESSIBILIDADE

Cafe - Comissão de Acessibilidade Físico-especial		
Vagas	Curso	Perfil/Habilidades
1+CR*	Arquitetura	<p>Os requisitos a serem observados nos candidatos são:</p> <p>Ter experiência na utilização de softwares de representação gráfica (Autocad, Revit, Sketchup), edição de sites e redes sociais, tratamento de imagens (Photoshop, Illustrator), elaboração de tabelas e planilhas, e conhecimento em língua estrangeira.</p> <p>São características desejáveis: proatividade, capacidade de comunicação e diálogo, capacidade de mobilização e de colaboração para trabalho em equipe, afinidade/disposição para lidar com as tecnologias, e capacidade de interpretação e elaboração de textos.</p>

CR* - Cadastro de Reserva.

Leia-se:

ANEXO I - EDITAL Nº 01/2023 - CIA/UFPB

QUADRO DE VAGAS POR CURSO E SETOR DE ESTÁGIO

GT - EM ACESSIBILIDADE ATITUDINAL		
Vagas	Curso	Perfil/Habilidades



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
COMITÊ DE INCLUSÃO E ACESSIBILIDADE

1 +CR*	Terapia Ocupacional	<ul style="list-style-type: none">- Contribuir para a sensibilização da comunidade universitária quanto às pessoas com deficiência;- Identificar e aplicar dinâmicas a serem ministradas em salas de aula, eventos e demais ambientes da UFPB, objetivando a sensibilização para a deficiência das pessoas;- Elaborar material com informação sobre formas corretas e eficazes de atuação para apoio às pessoas com deficiência.- Integrar às atividades e eventos realizados pelo CIA.
--------	---------------------	--

Sede do CIA – Campus I		
Vagas	Curso	Perfil/Habilidades
1+CR*	Terapia Ocupacional	Realizar avaliações e acolhimento dos estudantes com deficiência e NEE que solicitam apoio ao CIA; Elaborar cadastros e pareceres técnicos das avaliações realizadas; Acompanhar o processo de apoio entre aluno apoiado e apoiador através de entrevistas, reuniões e/ou visitas realizadas semestralmente; Planejar, construir e executar capacitações/eventos/rodas de conversa para toda a comunidade acadêmica acerca da inclusão e acessibilidade no âmbito da UFPB; Dar suporte à gestão do CIA no planejamento, execução e desenvolvimento do Programa de Apoio ao Estudante com Deficiência – PAED.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
COMITÊ DE INCLUSÃO E ACESSIBILIDADE

ADMINISTRATIVO DA SEDE DO CIA - CAMPUS I		
Vagas	Curso	Perfil/Habilidades
1 +CR	Administração, Relações Públicas ou Contabilidade	Colaborar no atendimento ao público; Auxiliar no lançamento de dados em planilhas ou banco de dados; Auxiliar no levantamento e atualização do acervo patrimonial de bens móveis e equipamentos; Auxiliar nos serviços referentes à Prestação de Contas; Auxiliar nas atividades de expediente, incluindo a digitação de memorandos, ofícios, relatórios; Auxiliar nas solicitações de materiais; Auxiliar na organização e arquivamento de documentos; Auxiliar a gerenciar o processo de vendas da Editora UFPB; Executar tarefas correlatas, conforme necessidade ou a critério de seu superior.
SUBSEDE DO CIA NO CAMPUS III - BANANEIRAS		
Vagas	Curso	Perfil/Habilidades
1+CR	Qualquer curso do Campus III - Bananeiras	Os candidatos devem estar regularmente matriculados em qualquer curso do Campus II, sendo da sua inteira responsabilidade ser assíduo e pontual com o desenvolvimento das atribuições da função. 1.3Deverão estar cursando no semestre 2021.2, no mínimo o 3º período e no máximo o 6º período e ter CRA igual ou superior a 7,0;
Subsede CIA – Campus IV – Rio Tinto		
Vagas	Curso	Perfil/Habilidades
CR*	Qualquer curso do Campus IV – Rio Tinto	Os candidatos devem estar regularmente matriculados em qualquer curso do Campus II, sendo da sua inteira responsabilidade ser assíduo e pontual com o desenvolvimento das atribuições da função. 1.3Deverão estar cursando no semestre 2021.2, no mínimo o 3º período e no máximo o 6º período e ter CRA igual ou superior a 7,0;
CAPpE - Centro de Apoio Psicopedagógico ao Estudante		
Vagas	Curso	Perfil/Habilidades



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
COMITÊ DE INCLUSÃO E ACESSIBILIDADE

1 +CR	Psicopedagogia	<p>É promover o atendimento superior em atendimento um acompanhamento didático e psicopedagógico de forma interventiva, afim de lhes apoiar de maneira didático, psicopedagógica e psicossocial, esclarecendo sobre as implicações dos processos vivenciados no decorrer de sua formação;</p> <p>i) Realizar assessoramento psicopedagógico aos professores dos componentes curriculares da UFPB nos quais os alunos estejam em atendimento clínico no CAPpE;</p> <p>j) Realizar momentos de escuta e diálogos sobre as dificuldades e problemas relativos ao acolhimento, adaptação e acompanhamento do curso;</p> <p>k) Realizar leituras pertinentes aos processos de aprendizagem frente às dificuldades apresentadas pelos estudantes e propor orientações de como proceder para sanar e/ou minimizar estas problemáticas;</p> <p>l) Construir um banco de dados que permita conhecer o perfil e rastrear as dificuldades dos estudantes, possibilitando através deste pensar, elaborar e aplicar junto a esta população, estratégias de aprendizagem, estudo e ações para o enfrentamento de suas dificuldades;</p> <p>m) Construir um questionário que permita conhecer o estudante, fazendo uso de algumas plataformas digitais, como o Google Form e realizar encontros, oficinas através do Google Meet e oferecer dicas e informações pelo Instagram;</p> <p>n) Analisar as informações mediante as respostas ao questionário, atendimento ao estudante e às intervenções durante a supervisão semanal remota (Google Meet e Instagram);</p> <p>o) Realizar a escrita dos relatórios e apresentação dos dados.</p>
-------	----------------	---

PROJETO CRIATIVA - SAÚDE MENTAL		
Vagas	Curso	Perfil/Habilidades
CR*	Terapia Ocupacional	<p>Demonstrar interesse, afinidade e conhecimento na área de saúde mental;</p> <p>Ter concluído com êxito os componentes Áreas de Intervenção da Terapia Ocupacional e Cenários de Prática 2 - ênfase em saúde mental, Avaliação em Terapia Ocupacional e Dinâmica e Atividade Grupal;</p> <p>Ter cursado componentes optativos e participado de projetos de extensão relacionados com a área da saúde mental será considerado um diferencial.</p> <p>Compreender as questões éticas relacionadas aos atendimentos em saúde mental;</p> <p>Demonstrar desenvoltura e dominar o uso das tecnologias para realizar teleatendimentos e telemonitoramento;</p> <p>Dominar o uso de tecnologias para criar materiais informativos e educacionais; Demonstrar desenvoltura para articulação, preparação e realização de reuniões entre instituições e equipes de trabalho; Habilidades para elaborar documentos, registros e relatórios na língua portuguesa.</p>



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
COMITÊ DE INCLUSÃO E ACESSIBILIDADE

LabProj/Design – Campus IV		
Vagas	Curso	Perfil/Habilidades
1+CR*	Design	Alunos matriculados no Curso de Design/CCAEE que estarão entre o quarto e sexto períodos em 2022.2. Preferencialmente possuir experiência com <i>softwares</i> gráficos para produção de materiais gráficos e de representação (desenho técnico e modelagem). Possuir interesse pelos temas de Tecnologia Assistiva, Acessibilidade, Design Inclusivo e impressão 3D.

LACESSE - CAMPUS I		
Vagas	Curso	Perfil/Habilidades
1+CR*	Arquitetura e Urbanismo	Os requisitos a serem observados nos candidatos são: Ter experiência na utilização de softwares de representação gráfica (Autocad, Revit, Sketchup), edição de sites e redes sociais, tratamento de imagens (Photoshop, Illustrator), elaboração de tabelas e planilhas, e conhecimento em língua estrangeira. São características desejáveis: proatividade, capacidade de comunicação e diálogo, capacidade de mobilização e de colaboração para trabalho em equipe, afinidade/disposição para lidar com as tecnologias, e capacidade de interpretação e elaboração de textos.

LAVITA - Laboratório de Vida Independente e Tecnologia Assistiva		
Vagas	Curso	Perfil/Habilidades



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
COMITÊ DE INCLUSÃO E ACESSIBILIDADE

CR*	Terapia Ocupacional	<p>Acompanhará as pessoas encaminhadas pelo CIA, de modo periódico, listará os empréstimos de materiais de TA para identificar as condições de preservação e de uso desses equipamentos assistivos, quando concedidos responsabilidade às pessoas atendidas no CIA.</p> <p>Deverá participar e integrar as atividades e eventos realizados no LAVITA e manter as redes sociais do LAVITA/CIA atualizadas em suas postagens.</p> <p>Os candidatos deverão, obrigatoriamente, observar os seguintes pré-requisitos para realizar a inscrição: ser estudante regularmente matriculado no curso de Terapia Ocupacional; estar cursando, no mínimo, o 5º período do curso; ter cursado a disciplina de Tecnologia Assistiva (TA); ter disponibilidade de 20 horas semanais e ter CRA igual ou superior a 7,0 e saber acessar, postar e interagir nas redes sociais.</p>
-----	---------------------	--

GT EM ACESSIBILIDADE ARQUITETÔNICA		
Vagas	Curso	Perfil/Habilidades
1+CR*	Arquitetura	<p>e) Realizar periodicamente coleta e análise de dados referentes à infraestrutura física de cada campus, a fim de se entender as condições de inclusão e acessibilidade da UFPB;</p> <p>f) Colaborar para a difusão dos conceitos de inclusão e acessibilidade na UFPB, no sentido de atender à legislação vigente e à premissa de uma universidade mais inclusiva;</p> <p>g) Assessorar o CIA, quando solicitado, nas questões relativas à acessibilidade Arquitetônica na UFPB, contribuindo com as ações do GT - AA (Acessibilidade Arquitetônica);</p> <p>h) Contribuir com as pesquisas e projetos de extensão em andamento a fim de solucionar problemas arquitetônicos, tendo em vista a melhoria das condições de inclusão e acessibilidade dos campi da UFPB.</p>



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
COMITÊ DE INCLUSÃO E ACESSIBILIDADE

Cafe - Comissão de Acessibilidade Físico-especial		
Vagas	Curso	Perfil/Habilidades
1+CR*	Arquitetura e urbanismo	<p>Os requisitos a serem observados nos candidatos são:</p> <p>Ter experiência na utilização de softwares de representação gráfica (Autocad, Revit, Sketchup), edição de sites e redes sociais, tratamento de imagens (Photoshop, Illustrator), elaboração de tabelas e planilhas, e conhecimento em língua estrangeira.</p> <p>São características desejáveis: proatividade, capacidade de comunicação e diálogo, capacidade de mobilização e de colaboração para trabalho em equipe, afinidade/disposição para lidar com as tecnologias, e capacidade de interpretação e elaboração de textos.</p>

CR* - Cadastro de Reserva.

João Pessoa, 10 de fevereiro de 2023.

Rafael Paulo de Ataíde Monteiro Melo

Coordenador do CIA/UFPB

SIAPE: 2087664

Maria Natália Santos Calheiros

Vice coordenadora do CIA/UFPB

SIAPE: 1046902

